

## **TUGAS AKHIR**

### **PERAN KEPROTOKOLERAN DALAM MENERIMA KUNJUNGAN KERJA DARI INSTANSI DI PROVINSI SUMATERA BARAT PADA KANTOR GUBERNUR SUMATERA BARAT**

*Diajukan sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar ahli Madya*

*Program Studi Diploma III Kesekretariatan Fakultas Ekonomi*



**Dosen Pembimbing :**

**Rahmat Kurniawan, S.E, M.A, Ak**

**PROGRAM STUDI DIII KESEKRETARIATAN  
FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS ANDALAS**

**PADANG**

**2018**